

Bình Tân, ngày 21 tháng 04 năm 2024

LỊCH LÀM VIỆC CỦA TT HĐND – UBND XÃ
(Tuần thứ 17, từ ngày 22/4/2024 đến ngày 27/4/2024)

Thứ Hai (22/04)	Sáng	<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã: Họp BTV Đảng ủy xã - Thời gian, địa điểm: 09h30' tại Phòng họp UBND xã.</p> <p>2. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã: Dự Khai mạc Hội thao thể dục thể thao Quốc phòng và Dân quân tự vệ năm 2024. - Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 phút tại Ban Chỉ huy Quân sự huyện</p> <p>3. Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở.</p>
	Chiều	<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở.</p> <p>2. Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã: đi xuống thôn.</p>
Thứ Ba (23/04)	Sáng	<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã: làm việc tại trụ sở.</p> <p>2. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã: Nghe Phòng Tài nguyên và Môi trường báo cáo: - 08 giờ 00 phút: Công tác giao chỉ tiêu xét cấp GCN cho các xã có đất lâm phần sau quy hoạch 03 loại rừng giao về địa phương; Giải pháp giải quyết hồ sơ đất đai trên Dịch vụ công kịp thời gian theo quy định. + Thành phần cùng dự: Công chức địa chính Vũ. - 09 giờ 30 phút: Tình hình, kết quả thực hiện công tác giải phóng mặt bằng các dự án trên địa bàn huyện. + Địa điểm làm việc các nội dung trên: Phòng họp UBND (Lầu 3).</p> <p>3. Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã: - 08 giờ 00 phút: Họp rút kinh nghiệm công tác triển khai Kế hoạch 14/KH-BTC ngày 04/4/2024 của Ban tổ chức Hội trại tòng quân huyện</p>

		<p>Phú Riềng năm 2024.</p> <p>- 09 giờ 30 phút: Họp rút kinh nghiệm công tác triển khai Kế hoạch 87/KH-UBND ngày 04/4/2024 của UBND huyện về tổ chức Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương 2024.</p> <p>+ Địa điểm làm việc các nội dung trên: Phòng họp G.</p> <p>4. Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã: đi công tác ngoài địa phương cả ngày (theo chương trình riêng).</p>
	Chiều	<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở.</p> <p>2. Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã: Nghe Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện báo cáo triển khai nguồn vốn giảm nghèo năm 2024.</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 15h00' tại Phòng họp UBND huyện Lầu 3.</p>
Thứ Tư (24/04)	Sáng	<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã: Dự Đại hội Thi đua Quyết thắng LLVT huyện giai đoạn 2019 – 2024</p> <p>- Mời dự: Lãnh Đạo Đảng ủy xã.</p> <p>- Thành phần cùng dự: Phó Chỉ huy trưởng, chính trị viên phó.</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 07h45' tại Hội trường A (TTHC huyện)</p> <p>2. Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã: Làm việc với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông về triển khai nhiệm vụ thanh toán trực tuyến; số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Phú Riềng.</p> <p>- Thành phần cùng dự: công chức kiểm soát thủ tục hành chính xã.</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 phút tại Phòng họp G.</p> <p>3. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã: làm việc tại trụ sở.</p>
	Chiều	<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã: Đi xuống thôn.</p> <p>2. Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã: làm việc tại trụ sở.</p>

<p>Thứ Năm (25/04)</p>	<p>Sáng</p>	<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã: làm việc tại trụ sở.</p> <p>2. Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã: làm việc với Đoàn kiểm tra của UBND tỉnh về triển khai thực hiện công tác bảo vệ chăm sóc trẻ em năm 2023 và quý I/2024.</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 09 giờ 00 phút tại Phòng họp G.</p>
	<p>Chiều</p>	<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở.</p> <p>2. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn – Phó CT HĐND xã: Đi xuống thôn.</p> <p><i>(Giao Công chức VHXXH Duy phụ trách truyền thanh xã họp giao ban và hướng dẫn vận hành hệ thống Đài truyền thanh ứng dụng công nghệ thông tin - viễn thông theo lịch làm việc tuần 17/2024 của UBND huyện)</i></p>
<p>Thứ Sáu (26/04)</p>	<p>Sáng</p>	<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã: dự Đại hội MTTQVN huyện, nhiệm kỳ 2024 – 2029 (cả ngày).</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 07h30' tại Hội trường A (TTHC huyện).</p> <p>2. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn – Phó CT HĐND xã: làm việc tại trụ sở.</p>
	<p>Chiều</p>	<p>2. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã: Đi kiểm tra công tác chuẩn bị bầu cử Trưởng thôn tại các thôn.</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 13h30' tại các thôn trên địa bàn xã.</p> <p>2. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn – Phó CT HĐND xã: làm việc tại trụ sở.</p>
<p>Thứ bảy (27/04)</p>		<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn – Phó CT HĐND xã: đi kiểm tra công tác chuẩn bị</p>

	<p>bầu cử trưởng của các thôn trên địa bàn xã.</p> <p>- Thành phần mời đi cùng đoàn: Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UB MTTQ xã</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 07h30' tại các thôn trên địa bàn xã.</p>
<p>Chủ nhật (28/04)</p>	<p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn – Phó CT HĐND xã: đi kiểm tra công tác bầu cử trưởng của 07 thôn trên địa bàn xã.</p> <p>- Thành phần mời đi cùng đoàn: Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UB MTTQ xã</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 07h30' tại các thôn trên địa bàn xã.</p>

Lưu ý:

1. Các bộ phận đăng ký lịch hàng tuần gửi về Văn phòng UBND xã trước ngày Thứ 6 hàng tuần; Nếu có thay đổi phải báo cho Lãnh đạo UBND xã và VP UBND xã trước 1 ngày.
2. Đối với các nội dung làm việc do Lãnh đạo UBND xã chủ trì, giao các đơn vị, các CBCC xã chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, có báo cáo bằng văn bản tóm tắt các nội dung có liên quan; đồng thời gửi file mềm cho Lãnh đạo UBND xã chủ trì cuộc họp và Văn phòng tối thiểu 01 ngày trước khi diễn ra cuộc họp.
3. Lịch làm việc này thay thế thư mời họp; yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan dự họp đúng thời gian, thành phần./.



CHỦ TỊCH

Phạm Thị Ngọc