

Bình Tân, ngày 21 tháng 7 năm 2024

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA TT HĐND – UBND XÃ**  
*(Tuần thứ 30, từ ngày 22/7/2024 đến ngày 26/7/2024)*

|                   |       |   |
|-------------------|-------|---|
| Thứ Hai<br>(22/7) | Sáng  | <p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã: Họp BTV Đảng ủy về công tác cán bộ.</p> <p>- Thành phần: Các đồng chí UV BTV Đảng ủy</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 9h00' tại Phòng họp UBND xã</p> <p>2. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã: làm việc tại trụ sở.</p> <p>3. Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã: Đi kiểm tra cơ sở vật chất tại các Trường.</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 08h00' tại các trường học trên địa bàn xã.</p> |
|                   | Chiều | <p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã: làm việc tại trụ sở.</p>  |
| Thứ Ba<br>(23/7)  | Sáng  | <p>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã: Họp với Công an xã về công tác chuẩn bị tổ chức ngày toàn dân bảo vệ ANTK.</p> <p>- Thành phần: Công an xã; VP Dũng.</p> <p>- Thời gian, địa điểm: 08h00 tại Phòng họp UBND xã.</p> <p><i>(Giao Công an chuẩn bị nội dung và mời các thành phần có liên quan tham dự)</i></p> <p>2. Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã: làm việc tại trụ sở.</p>    |



|                   |       |   |
|-------------------|-------|---|
|                   | Chiều | <p><b>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã:</b> Đi thăm và tặng quà đối tượng chính sách, người có công nhân dịp kỷ niệm 77 năm ngày Thương binh – Liệt sỹ (27/7/1947 – 27/7/2024)</p> <p>- <b>Mời dự:</b> Đảng ủy – HĐND– UB.MTTQVN xã Bình Tân</p> <p>- <b>Thời gian, địa điểm:</b> 14h00’ tại Phòng Họp UBND xã Bình Tân.</p> <p><i>(Giao Công chức VHXXH phụ trách TBXH chuẩn bị các nội dung liên quan và mời các thành phần tham dự nội dung đi thăm và tặng quà đối tượng chính sách, người có công nhân dịp kỷ niệm 77 năm ngày Thương binh – Liệt sỹ )</i></p> <p><b>2. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã:</b> Họp Chi bộ thôn Bình Hiếu.</p> <p>- <b>Thời gian, địa điểm:</b> 14h00’ tại Hội trường thôn Bình Hiếu.</p> |
|                   | Sáng  | <p><b>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã:</b> làm việc tại trụ sở.</p>   |
| Thứ Tư<br>(24/7)  | Chiều | <p><b>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã:</b> họp Tổ công tác Nội chính và phòng, chống tham nhũng huyện; BCĐ Cải cách tư pháp huyện.</p> <p>- <b>Thời gian, địa điểm:</b> 14h00’ tại Phòng họp C</p> <p><b>2. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã:</b> làm việc tại trụ sở.</p> <p><b>3. Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã:</b> đi xuống thôn.</p>  |
| Thứ Năm<br>(25/7) | Sáng  | <p><b>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã:</b> làm việc tại trụ sở.</p>  |
|                   | Chiều | <p><b>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã:</b> làm việc tại trụ sở.</p> <p><b>2. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã:</b> đi xuống thôn.</p>  |



|                           |              |  |
|---------------------------|--------------|--|
| <p>Thứ Sáu<br/>(26/7)</p> | <p>Sáng</p>  | <p><b>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã:</b> Dự Hội nghị đánh giá kết quả triển khai thực hiện Đề án 06/CP 06 tháng đầu năm 2024 và tổng kết đợt cao điểm “4 phủ” trên địa bàn huyện.</p> <p>- <b>Thành phần cùng dự:</b> Công an xã</p> <p>- <b>Thời gian, địa điểm:</b> 08 giờ 30 phút tại Hội trường B.</p> <p><b>2. Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Lương Hữu Miễn – Phó CT HĐND xã:</b> làm việc tại trụ sở.</p> |
|                           | <p>Chiều</p> | <p><b>1. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Mai Văn Tam – Phó CT UBND xã; Đ/c Võ Phong Tỏa – Phó CT UBND xã:</b> làm việc tại trụ sở.</p> <p><b>2. Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó CT HĐND xã:</b> Đi xuống thôn.</p>  |

**Lưu ý:**

- Các bộ phận đăng ký lịch hàng tuần gửi về Văn phòng UBND xã trước ngày Thứ 6 hàng tuần; Nếu có thay đổi phải báo cho Lãnh đạo UBND xã và VP UBND xã trước 1 ngày.*
- Đối với các nội dung làm việc do Lãnh đạo UBND xã chủ trì, giao các đơn vị, các CBCC xã chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, có báo cáo bằng văn bản tóm tắt các nội dung có liên quan; đồng thời gửi file mềm cho Lãnh đạo UBND xã chủ trì cuộc họp và Văn phòng tối thiểu 01 ngày trước khi diễn ra cuộc họp.*
- Lịch làm việc này thay thế thư mời họp; yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan dự họp đúng thời gian, thành phần./.*

**CHỦ TỊCH**



*Phạm Thị Ngọc*

